

Приложение № 1
к Положению о защите
персональных данных работников

СОГЛАСИЕ

на получение и обработку персональных данных

Я, _____, паспорт серии _____
№ _____ выдан (дата, кем) _____,
проживающий по адресу _____ (далее Субъект),

даю своё согласие Федеральному государственному бюджетному учреждению науки Главному ботаническому саду им. Н.В. Цицина Российской академии наук (ГБС РАН), расположенному по адресу: 127276, город Москва, Ботаническая ул., д. 4 (далее Оператор),

с учетом требований действующего законодательства принимать, а так же хранить и обрабатывать, систематизировать, уточнять (обновлять, изменять), накапливать, использовать (в том числе и для передачи), комбинировать, блокировать, уничтожать с использованием как автоматизированных средств обработки моих персональных данных, так и без использования средств автоматизации в период действия трудового договора и после его прекращения в течение установленного действующим законодательством срока хранения документов, содержащих мои персональные данные, следующих моих персональных данных:

Фамилия, имя, отчество:

- информация о смене фамилии, имени, отчества;
- указание во внутреннем телефонном справочнике ГБС РАН кроме должности - фамилии и полного указания имени, отчества;
- указание на пропуске, который необходимо будет предъявлять для прохода на территорию ГБС РАН, полного наименования Ф.И.О. вместе с фотографией;
- внесение в бухгалтерские информационные системы Оператора;
- для публичного поздравления с днем рождения, с юбилеями;
- под фотографиями на стенде указание полного наименования Ф.И.О.
- в профсоюзную организацию для получения путевок, Почетных грамот и пр.
- в поликлинику РАН.

Пол.

Дата, месяц, год рождения, место рождения, гражданство.

Документ, удостоверяющий личность (серия, номер, когда и кем выдан), место и дата регистрации, место жительства.

Контактные телефоны (городской, мобильный), адрес электронной почты.

ИНН, номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования.

Профессия, должность, оклад, надбавки, компенсационные и стимулирующие выплаты, номер лицевого счета банковской карты для перечисления заработной платы.

Семейное положение.

Ближайшие родственники. Для возможной связи в чрезвычайных случаях.

Для предоставления льгот и гарантий согласно действующему законодательству.

Для предоставления льгот и гарантий, предусмотренных коллективным договором.

Наличие детей и их возраст. Для предоставления льгот, установленных действующими нормами законодательства, например, при сокращении численности и других кадровых процедурах.

Для предоставления налоговых вычетов (при наличии детей в возрасте до 18 лет; детей до 24 лет - при обучении на дневном отделении учебного учреждения).

Для публичного вручения новогодних подарков (при наличии детей в возрасте до 14 лет).

Отношение к воинской обязанности. Военный билет, приписное свидетельство.

Образование, квалификация, профессия. Для отражения этой информации в кадровых документах.

Для учета преимущественного права в случае сокращения численности.

Для предложения работнику перевода, соответствующего его квалификации, в случаях, установленных действующим трудовым законодательством.

Учебные заведения, в которых работник учился и периодов учебы. Для отражения этой информации в кадровых документах.

Профессиональная переподготовка, повышение квалификации.

Ученая степень, ученое звание. Документы, подтверждающие ученую степень, ученое звание. Для отражения этой информации в кадровых документах, для начисления доплаты.

Список научных трудов.

Трудовая книжка с содержащимися в ней сведениями.

Знание иностранных языков (каких и степень знания). Для отражения этой информации в кадровых документах.

Сведения о состоянии здоровья и его соответствии выполняемой работе, наличие и группа инвалидности, степень ограничения способности к трудовой деятельности.

Адрес места прописки. Для отражения этой информации в кадровых документах.

Для отправки Вам официальных уведомлений (корреспонденции от работодателя).

Фактический адрес места жительства. Для отражения этой информации в кадровых документах.

Для случаев экстренной связи с лицами, проживающими совместно с Вами в чрезвычайных случаях.

Сведения по отпускам и командировкам.

Аттестация.

Награды, поощрения, взыскания.

Настоящее соглашение действует со дня его подписания до дня отзыва письменным заявлением в случае неправомерного использования моих персональных данных или по истечении 75 лет срока хранения моего личного дела.

« ____ » 20 ____ г.